

GUIDA EFFETTUAZIONE TEST

1. Inserire le credenziali comunicate dalla Scuola

The screenshot shows the Docere website interface. On the right side, there is a 'Login' section with the following elements:

- Username:
- Password:
- Ricorda username
-
- [Hai dimenticato la password?](#)

A large red arrow points from the center of the page towards the login form.

2. Modificare la password creandone una personale:

The screenshot shows the 'Cambia password' page in the Docere system. The page title is 'Cambia password' and the breadcrumb trail is 'Home > Impostazioni profilo > Cambia password > Gian Luigi Inversini > Cambia password'. The main content area contains the following form:

È necessario cambiare la password per proseguire.

Cambia password

Username: gianluigi.inversini

La password deve essere lunga almeno 8 caratteri, contenere almeno 1 numero(i), contenere almeno 1 lettera(e) minuscola(e), contenere almeno 1 lettera(e) maiuscola(e), contenere almeno 1 carattere(i) non alfanumerico(i)

Password attuale*

Nuova password*

Nuova password (ancora)*

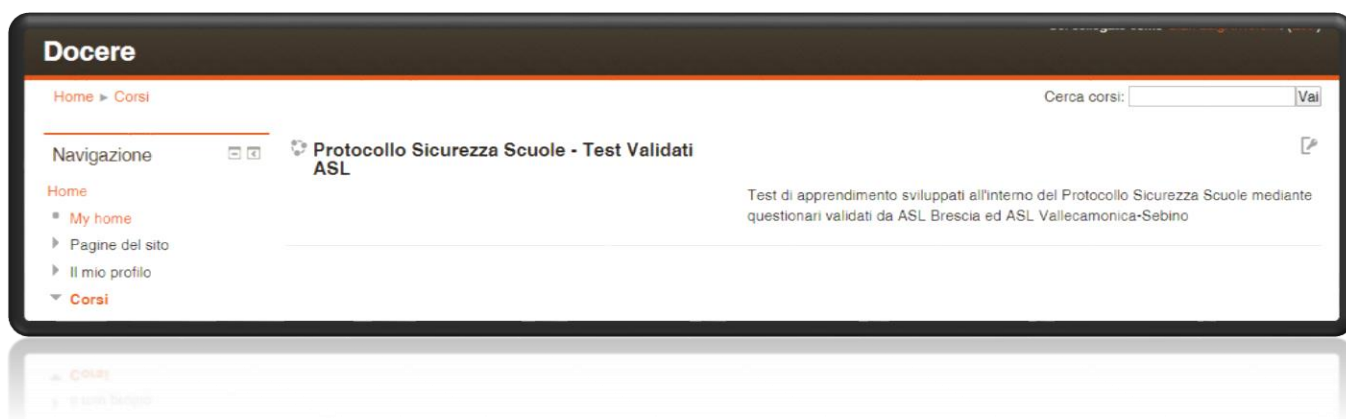
* = campi a compilazione obbligatoria

GUIDA EFFETTUAZIONE TEST

3. Cliccare su CORSI

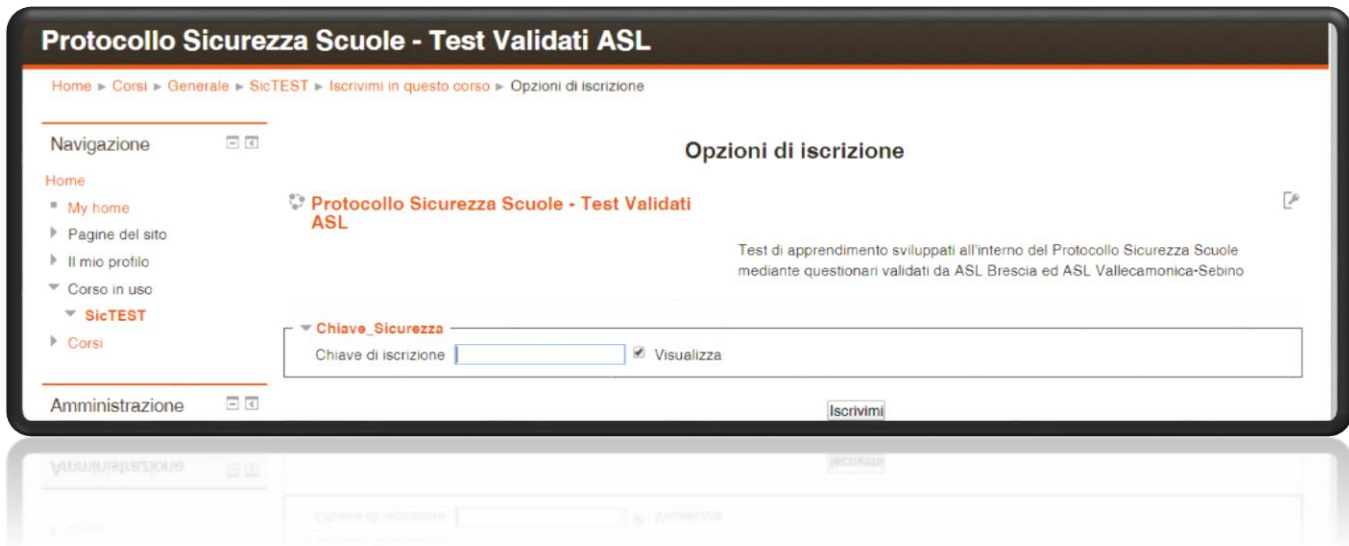


4. Selezionare Protocollo Sicurezza Scuole – Test Validati ASL

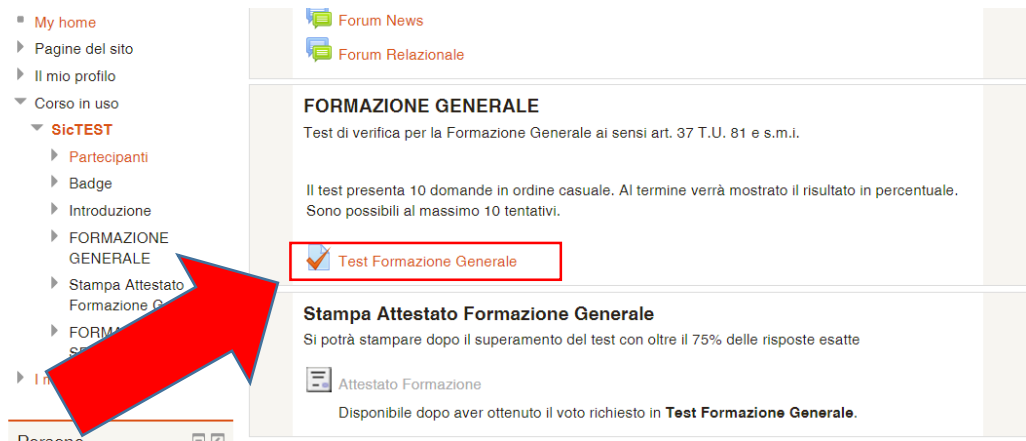


GUIDA EFFETTUAZIONE TEST

5. Inserire Chiave di Iscrizione fornita dalla Scuola



6. Cliccare su TEST FORMAZIONE GENERALE



7. Effettuare il tentativo (10 possibilità) fino al raggiungimento della soglia minima del 75%



Scorrere fino al termine delle risposte e clicca "FINE REVISIONE"

GUIDA EFFETTUAZIONE TEST

8. Selezionare Stampa Attestato

Stampa Attestato

Tentativo	Stato	Revisione
1	Completato Inviato mercoledì, 16 dicembre 2015, 18:37	Non permesso

9. Seguire i collegamenti per la visione dell'attestato conseguito.

Protocollo Sicurezza Scuole - Test Validati ASL

Home > I miei corsi > Generale > SicTEST > Stampa Attestato Formazione Generale > Attestato Formazione

Emesso
mercoledì, 16 dicembre 2015, 18:46

Fai click sul pulsante sottostante per aprire il tuo certificato in una nuova finestra.

[Consegui il tuo certificato](#)

10. Stampare o salvare l'attestato per archiviazione.